



# TRIBUNALE DI PALERMO

## TIROCINI FORMATIVI (Art. 73 legge 98/2013)

### MANSIONARIO DELLE ATTIVITA' DEL TIROCINANTE PRESSO IL TRIBUNALE DI PALERMO

Gli stagisti ammessi alla formazione teorico-pratica presso il Tribunale di Palermo, ex art. 73 della legge 98/2013, svolgeranno le attività di seguito indicate, meglio regolamentate dal progetto formativo individuale che sarà predisposto dal dirigente dell'ufficio o dal coordinatore, secondo il cronoprogramma da concordare con il magistrato affidatario per il periodo di tempo di 18 mesi previsto dalla normativa di riferimento.

#### **Attività preparatorie dell'udienza.**

- verifica dell'esatta trasmissione da parte della cancelleria dei fascicoli delle udienze;
- studio dei fascicoli indicati dal magistrato affidatario, previo riordino e verifica della completezza degli atti del fascicolo di ufficio (verbali delle udienze, originali del provvedimenti, scritti difensivi delle parti ecc.) e loro sistemazione;
- verifica preliminare della regolarità delle notifiche;
- preparazione, previa discussione con il magistrato affidatario, della "scheda del procedimento" in cui sono sintetizzati il contenuto della lite (*causa petendi e petitum*), le questioni preliminari e le principali questioni di fatto e di diritto che la causa pone: attività che può effettuarsi anche con *consolle*, nella modalità di *consolle con funzione di assistente*, per i giudicanti civili, eventualmente inserendo dette informazioni nella sezione "annotazioni";
- preparazione dello schema della relazione orale per la camera di consiglio;
- estrazione di atti dall'applicativo documentale penale TIAP.

#### **Attività in udienza**

- stesura di schemi o bozze di provvedimenti;
- redazione, ove richiesto, del verbale di udienza sotto la direzione del giudice anche su supporto informatico, servendosi della *consolle* per i giudicanti civili e dell'applicativo Atti e Documenti 2.0 per il penale;
- su indicazione del magistrato affidatario segnalazioni alla cancelleria in relazione alle cause trattate in udienza, eventualmente con annotazioni da apporre sulla copertina del fascicolo (ad es: effettuazioni avvisi al CTU ecc.);